**评分标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **分项内容** | **分值** | **评分要求** | **备注** |
| 法律顾问 | 4分 | 投标申请人具备与律师事务所签订的常年法律顾问服务协议（须在有效期内），得4分。 | 提供合作协议及法律顾问的名单及其执业资格证书复印件加盖公章，同时提供法律顾问的联系方式备查。 |
| 专家团队 | 8分 | 投标申请人聘请有四川省内专家作为咨询顾问的，提供一个得2分，最多得8分，否则该项不得分。 | 提供聘请协议、有效的专家证复印件加盖公章，同时提供专家联系方式备查。 |
| 项目团队人员 | 5分 | 投标申请人拟任本项目的团队人员具有政府采购相关培训证书，提供一个得1分，最多得5分。 | 提供投标申请人为前述人员购买近半年的社保证明，证书复印件加盖公章。 |
| 业绩 | 20分 | 1、提供2021年1月1日至今代理医疗行业的项目业绩，1个得0.5分，最多得10分。  2、每具有一个采购人对代理机构履约评价为“满意”的医疗类项目得1分。最高得10分。  注：1和2可以为同一项目。 | 提供代理协议复印件，同时提供业主单位联系方式备查。 |
| 企业荣誉 | 2分 | 投标申请人具有有效的在信用、质量服务、诚信经营、企业资信等级等方面的证书的，有一个得1分，最多得2分。 | 提供证明材料复印件加盖公章。 |
| 内控制度 | 20分 | 投标申请人具备完善的内控制度，包括财务、法务、人事、监督、采购、行政等方面，根据投标申请人内控制度的完整性、科学性进行评审，优20分，良16分，一般得10分，未提供制度不得分。 | 提供内控制度。 |
| 代理服 务方案 | 18分 | 投标申请人需提交代理服务方案，包括对招标人代理工作的理解、重难点分析、廉洁管理措施等；在总体方案基础上，提供以下具体方案：（1）项目招标采购服务流程方案；（2）保密与廉洁措施；（3）服务保证方案，包括采购项目进度保障方案及服务响应速度等；（4）项目团队人员配备方案；（5）质疑、投诉、行政复议或诉讼处理方案；（6）档案管理方案，包括采购文件、投标文件、评标报告等档案管理。  根据以下要素进行评分：投标申请人代理服务方案与项目的匹配性、完整性、可行性、科学性进行评审，完全符合法律法规同时满足采购单位需求的得满分18分。有分析不准确、不具备针对性、不符合法规、不满足采购单位实际需要、漏项的，有一种情形的扣3分，扣完为止。 |  |
| 政府采购代理机构执业情况 | 15分 | 投标申请人成立至今未被各级财政部门行政处罚或通报批评的得15分，每有一次行政处罚或通报批评的不得分。投标申请人不得虚假承诺，未提供承诺说明的此项不得分 | 提供承诺函；  (行政处罚为罚款，没收违法所得、没收非法财物，责令停产停业，暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照，行政拘留等） |
| 硬件服务能力情况 | 8分 | 1.投标申请人具有200平方米及以上的办公及开标场地的得3分，具有100平方米及以上的办公及开标场地的得2分；  2.办公及开标场地在资阳市区域内的得5分，在成都市区域内的得3分，其他区域的得1分。 | 若办公及开标场地为自有的，需提供实景照片和产权证书；若办公及开标场地为租赁的，需提供实景照片和不低于2年的租赁合同。 |